

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма
(МАОУ «Средняя школа № 3»)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ «Средняя
школа №3»

от 27.01.2015 № 24

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий,
не предусмотренных учебным планом
МАОУ «Средняя школа № 3»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающихся по своему выбору мероприятий, проводимых в школе и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.12г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотренных учебным планом.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом правилами внутреннего распорядка для обучающихся школы. Положениями о режиме занятий обучающихся, о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.4. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч3 ст 30 № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» может учитываться мнение школьного общественного совета, родительского Совета и органов ученического самоуправления образовательной организации.

2. Правила проведения мероприятий

2.1. Воспитательные цели и общеразвивающие задачи мероприятий должны соответствовать основным образовательным программам дополнительного образования и воспитательной программе школы.

2.2. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончание, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением/программой проведения мероприятия и должны быть заранее доведены до сведения обучающихся посредством размещения на информационных стендах в школе.

2.3. Распространение информации о планируемом мероприятии проводится так же через информационно-коммуникационную сеть интернет посредством размещения на официальном сайте школы.

2.4. Администрацией МАОУ «Средней школы № 3» приветствуется распространение информации об итогах проведенных мероприятий посредством опубликования пресс-релизов, фото и видео-материалов, журналистских статей и др. на официальном сайте МАОУ «Средней школы № 3», так как информация данного плана

формирует положительный имидж образовательной организации в социуме, мотивирует обучающихся на активную общественную и творческую жизнь, развивает ученическое самоуправление.

2.5. Запрещается своими действиями нарушать порядок/программу проведения мероприятия или способствовать его срыву.

2.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением/программой о проведении мероприятия.

2.7. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка для обучающихся школы.

2.8. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в МАОУ «Средней школе № 3», допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по УВР, дежурного администратора).

2.9. Запрещается приходить на мероприятие в состоянии алкогольного опьянения, распивать алкогольные и энергетические напитки, курить, употреблять различные психоактивные вещества в здании и на территории школы.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, скандирование во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия, шары, флажки и т.д.).

3.3. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без уведомления администрации школы и представителя школы, ответственного за проведение мероприятия.

4. Права и обязанности школы

4.1. Школа имеет право устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия, о чем указывать в Положении/программе мероприятия.

4.2. Школа имеет право устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

4.3 Школа имеет право устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

4.4. Школа имеет право устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия, о чем посетители заблаговременно информируются.

4.5. Школа имеет право устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4.6. Школа обязана обеспечить выполнение всех норм безопасности при организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в школе.

5. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий.

5.1. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утверждёнными постановлением правительства от 17.12.2013г. №1177 (с изменениями от 08.08.2018г.)

5.2. При организации экскурсий и выездных мероприятий в Учреждении издаётся приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список учащихся, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

5.3. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими правилами:

- К прогулкам, походам, экскурсиям допускаются учащиеся с 1 по 11 классы, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья.

- При проведении прогулок, походов, экскурсий необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха.

- При организации и проведении экскурсионной деятельности, посещения театров, музеев, выставочных залов и т.д. необходимо поставить в известность администрацию не позднее чем за 1 неделю до проведения мероприятия.

- Учащихся при перевозке должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 детей).

- Провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на экскурсию по правилам безопасности и поведения во время переездов на транспорте и самой экскурсии с записью в журнале инструктажа и подписями учащихся.

- При проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя, осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, оснащения табличкой «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса.

- Для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

5.4. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие учащихся по списку, доложить администрации о завершении мероприятия.

6. Заключительные положения

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.